

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZESPOLE  
SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM W STANISŁAWIU DOLNYM DOLANY  
W CZASIE EPIDEMII COVID- 19**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza procedura dotyczy nauczycieli, pracowników, rodziców oraz uczniów szkoły podstawowej w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Stanisławiu Dolnym Dolany zwanym dalej „Szkołą”.
2. Procedura określa działania i środki zapobiegawcze, które podejmuje szkoła w celu zminimalizowania możliwości zakażenia COVID-19.
3. Wytyczne wskazują na ogólne zasady + szczepienie (rekomendowane dla pracowników szkoły oraz uczniów w określonych grupach wiekowych).
4. Ogólne zasady:
  - 1) **Dezynfekcja** – przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym,
  - 2) **Dystans** – minimalna odległość pomiędzy osobami: 1,5 metra,
  - 3) **Higiena** – częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
  - 4) **Maseczka** – w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu.
  - 5) **Wietrzenie** – przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.

**II. ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. W Szkole obowiązują zasady ustalone zgodnie z wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Do Szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Zgodnie z wytycznymi rekomenduje się, aby uczniowie po przyjeździe do szkoły w pierwszej kolejności myli ręce wodą z mydłem. Zobowiązuje się nauczycieli dyżurujących, aby dopilnowali tego obowiązku. Organizuje się dodatkowy dyżur nauczycieli na parterze szkoły w godzinach 7.50 do 8.00
4. W drodze do i ze Szkoły opiekunowie z młodszymi uczniami oraz uczniowie mogący samodzielnie korzystać z drogi publicznej przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

5. Przy wejściu do budynku zorganizowana jest strefa do odkażania rąk. W tej strefie znajduje się informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.

6. Rodzice odprowadzający młodszych uczniów mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady: 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m, dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m.

7. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w szkole do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności: osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych i w wyznaczonym obszarze tj. przedsionek i sekretariat szkoły.

8. Ustala się sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi może odbywać się w formie e-mail, telefonicznej, dziennik elektroniczny.

9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i kaszel, izoluje ucznia w gabinecie pielęgniarki szkolnej i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.

10. Ustala się następującą organizację pracy:

- uczniowie z klas I-IV wchodzi do szkoły wejściem głównym, a uczniowie z klas V-VIII wejściem od placu zabaw

- uczniowie pozostają w swoich klasach, a na przerwach przebywają w wyznaczonych korytarzach. W sprzyjających warunkach pogodowych grupowo wychodzą na przerwę na zewnątrz z nauczycielem dyżurującym

- zgodnie z zasadami higieny uczniowie często myją ręce (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce) i stosują ochronę podczas kichania i kaszlu oraz unikają dotykania oczu, nosa i ust

- rekomenduje się zakładanie maseczek przez uczniów w przestrzeni wspólnej

- rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej

11. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą i nie zabierają do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

12. Uczniowie spożywają śniadanie w swojej klasie.

13. Nauczyciele wietrzą sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy.

14. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a także w razie potrzeby

w innych salach dydaktycznych. Należy przestrzegać zasady regularnego mycia rąk przez uczniów oraz wietrzenia sali przez nauczyciela i zachowania dystansu.

15. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się po zakończeniu zajęć szkolnych (z wyjątkiem klas I-III) w małych grupach klasowych z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć – mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.

### **III. HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI**

1. Przy wejściu głównym w miejscach łatwo dostępnych umieszczone są numery telefonów: stacji sanitarną w sprawie koronawirusa + 48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999, 112

2. W szkole dostępne są instrukcje obrazkowo – instruktażowe wywieszone w pomieszczeniach sanitarno – higienicznych, z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk, zakładania – zdejmowania maseczek, zakładania – zdejmowania rękawiczek.

3. Wyznaczony pracownik dopilnuje, aby osoby wchodzące do szkoły głównym wejściem (uczniowie, rodzice, inni) zachowały dystans, zdezynfekowały ręce lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania wskazanych przez Dyrektora.

4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.

5. Przeprowadzając dezynfekcje należy przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzega się czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

6. Prowadzony i odnotowywany jest monitoring prac porządkowych wykonywanych ze szczególnym uwzględnieniem:

- czystości ciągów komunikacyjnych

- dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, przyciski i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, włączników

- dezynfekcji pomocy dydaktycznych, klawiatur i myszek komputerowych po każdym użyciu przez uczniów z poszczególnych klas.

7. Zapewnia się dezynfekcje toalet po każdej przerwie.

8. Uczniowie i pracownicy używający masek i rękawic jednorazowych mają zapewnione pojemniki do ich wyrzucenia.

#### **IV. GASTRONOMIA**

1. Korzystanie z obiadów odbywa się w jadalni, drugie śniadanie uczniowie spożywają w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
2. Posiłki wydawane są zmianowo.
3. Po posiłkach myte/dezynfekowane są blaty stołów i poręcze krzeseł po każdej grupie.
4. Wielorazowe naczynia i sztucce myje się w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C i wyparza.
5. Posiłki dostarczane przez firmę cateringową w pojemnikach zbiorczych są rozkładane i podawane z wykorzystaniem talerzy i sztućców będących na wyposażeniu szkoły.
6. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną.

#### **V. POSTĘPOWANIE NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U PRACOWNIKA**

1. Wszyscy pracownicy zostali poinstruowani o zasadach wynikających z Wytycznych oraz wprowadzonych w szkole szczegółowych rozwiązaniach.
2. Do pracy w Szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolatorium.
3. Podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, w miarę możliwości stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
4. W przypadku wystąpienia u pracownika objawów chorobowych, osoba ta jest izolowana w wyznaczonym pomieszczeniu ( gabinet higienistki szkolnej) wyposażonym m.in. w środki ochrony i płyn dezynfekujący.
5. Dyrektor lub osoba wyznaczona informuje pracowników, iż w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować dyrektora szkoły, że mogą być zakażeni koronawirusem.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej. Dyrektor lub osoba wyznaczona wskazuje pracownika odpowiedzialnego za gruntowne sprzątnięcie obszaru, w którym poruszał

się i przebywał pracownik. Przeprowadzona dezynfekcja powinna być odnotowana.

7. Dyrektor lub osoba wyznaczona stosuje się do indywidualnych zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Numer alarmowy do PSSE w Wadowicach 698 926 976.

8. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego – ustala się listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS (rekomendacja GIS).

9. Dyrektor i pracownicy szkoły na bieżąco śledzą informacje GIS, MZ.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2021 r.
2. Procedura obowiązuje do odwołania.