

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA  
PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM  
W STANISŁAWIU DOLNYM DOLANY  
W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników świadczących pracę na terenie Publicznego Przedszkola w Stanisławiu Dolnym Dolany zwanym dalej „przedszkolem” oraz rodziców, wychowanków w trakcie trwania epidemii COVID-19,
2. Celem procedury jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia COVID-19,
3. Procedura określa działania i środki zapobiegawcze, które zminimalizują możliwość zakażenia, jednak pomimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą całkowicie wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem COVID-19.
4. Ogólne zasady:
  - 1) **Dezynfekcja** – przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym,
  - 2) **Dystans** – minimalna odległość pomiędzy osobami: 1,5 metra,
  - 3) **Higiena** – częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
  - 4) **Maseczka** – w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu,
  - 5) **Wietrzenie** – przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.

**II. ORGANIZACJA PRACY**

1. W przedszkolu obowiązują zasady ustalone zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
2. Do przedszkola przychodzą dzieci zdrowe nie wykazujące objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
3. Do godziny 13.00 każda grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali. Po godzinie 13.00 zajęcia opiekuńczo – wychowawcze odbywają się w grupie mieszanej.
4. Dzieci przyjmowane są do przedszkola w różnych godzinach , najwcześniej od 7.40.
5. Dzieci przebywają w przedszkolu bez maseczek, przyłbic ochronnych oraz jednorazowych rękawiczek.
6. W sali, w której przebywają dzieci usunięte są wszystkie zabawki, przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować. W przypadku wykorzystywania przedmiotów i sprzętów wykorzystywanych do zajęć należy je umyć z użyciem detergentów

lub dezynfekować.

7. Dzieci nie powinny zabierać ze sobą do przedszkola i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takim przypadku opiekun powinien zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie, pranie lub dezynfekcję zabawki.

8. Sala wietrzona jest co godzinę, w czasie przerw, a także w razie potrzeby, w przypadku obecności dzieci (poprzez uchYLENIE okien).

9. Przy wejściu do budynku przedszkola zorganizowana jest strefa do odkażania rąk. Dodatkowo w tej strefie znajduje się informacja o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do Przedszkola. Powyższe powinno być dopilnowane przez pracownika otwierającego drzwi do przedszkola.

10. Rodzice / opiekunowie przyprawdzający / odbierający dzieci wchodzą do / z przedszkola z zachowaniem dystansu społecznego wynoszącego minimum 1,5 m. Rodzice / opiekunowie przyprawdzający / odbierający dzieci wchodzą wyłącznie do części wspólnej z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępstwie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5 m.

11. W przypadku wypełnienia się części wspólnej przez rodziców i dzieci zachowując w/w normy bezpieczeństwa - pozostali oczekują na wejście przed budynkiem przedszkola z zachowaniem odpowiedniego dystansu bezpieczeństwa.

12. Zakazuje się wchodzenia rodzica / opiekuna przyprawdzający / odbierający do korytarzy i sal przedszkolnych w czasie pozostawiania i odbierania dziecka.

13. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w przedszkolu rodzic/opiekun prawny za zgodą dyrektora może przebywać na terenie przedszkola z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której w domu nie przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych). Dyrektor może ograniczyć dzienną liczbę rodziców/opiekunów prawnych dzieci odbywających okres adaptacyjny w przedszkolu do niezbędnego minimum, umożliwiając osobom zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.

14. Rodzice/opiekunowie prawni mogą wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

15. Termometr po użyciu w danej grupie podlega dezynfekcji, w przypadku termometru innego niż dotykowy, konieczność jego dezynfekcji po każdym użyciu.

16. W przypadku pomiaru temperatury ciała w związku z niepokojącymi objawami

chorobowymi niezwłocznie informuje się rodzica/opiekuna prawnego.

W zależności od metody pomiaru różne wartości temperatury ciała uznawane są za temperaturę prawidłową i podwyższoną. Za prawidłową temperaturę ciała uznaje się wartość 36,6-37,0°C. Temperatura ciała w granicach ok. 37,2-37,5°C stopni może mieć różne przyczyny, np. związane z problemami metabolicznymi, stresem, wysiłkiem fizycznym. Za stan podgorączkowy uznaje się temperaturę przekraczającą zwykłą temperaturę ciała, ale nie wyższą niż 38°C. Za gorączkę uznaje się temperaturę ciała 38°C oraz wyższą. Dokładność pomiaru przy użyciu termometru bezdotykowego jest mniejsza. Na odczyt mają wpływ warunki środowiskowe (temperatura otoczenia, wiatr, przeciąg), temperatura urządzenia, sposób przeprowadzenia pomiaru (miejsce, odległość), skóra badanego (powinna być sucha).

17. Przed wejściem do sali zabaw pracownik/pomoc nauczyciela przedszkola udaje się z dzieckiem do łazienki w celu umycia rąk.

18. Zabawy organizowane na placu zabaw spełniają rygor sanitarny – regularne czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcja urządzeń.

19. Ustala się sposoby szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami dziecka. Kontakt może odbywać się w formie e-mail, telefonicznej, dziennik elektroniczny.

20. Jeżeli pracownik zaobserwuje u dziecka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i kaszel, izoluje dziecko w gabinecie higienistki szkolnej i niezwłocznie powiadamia rodziców o konieczności odebrania dziecka z przedszkola.

### **III. HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI - OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

1. Przy wejściu do przedszkola umieszczone są numery telefonów stacji sanitarno – epidemiologicznej i służb medycznych.

2. Do przedszkola przychodzą zdrowi pracownicy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

3. Każdy pracownik, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, pozostaje w domu oraz zawiadamia o tym fakcie dyrektora, kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod numer 999 lub 112 i informuje, że może być zarażony koronawirusem.

4. Każdy pracownik wchodząc do budynku przedszkola dezynfekuje ręce.

5. Każdy pracownik przystępując do prac dezynfekcyjnych zobowiązany jest założyć rękawiczki.

6. Po skończonej pracy jednorazowe rękawiczki gumowe wyrzuca do kosza wyznaczonego na

odpady po dezynfekcji.

7. Pracownicy nie przemieszczają się bez szczególnej potrzeby po przedszkolu - zobowiązani są również do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni przedszkola wynoszącego min. 1,5 m.

8. Nauczyciele regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz pilnują, aby robiły to dzieci, w pierwszej kolejności po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Zapewnia się regularne napełnianie dozowników z mydłem.

9. W przedszkolu dostępne są instrukcje obrazkowo – instruktażowe wywieszane w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych w formie plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk.

10. Wyznaczony pracownik pilnuje, aby wszystkie osoby trzecie, dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.

11. Przeprowadzając dezynfekcje należy przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzega się czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

12. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: maseczki na nos i usta, jednorazowe rękawiczki, fartuchy z długim rękawem.

13. Nauczyciele:

- wyjaśniają dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w przedszkolu w okresie epidemii
- systematycznie przypominają dzieciom zasady higieny
- organizują wyjścia poszczególnych grup na plac zabaw – w tym samym czasie z przedszkolnego placu zabaw korzysta jedna grupa.
- w miarę możliwości organizują zabawy, które nie powodują bliskiego kontaktu z rówieśnikiem.

14. Personel obsługi i pomoc nauczyciela:

- dezynfekuje powierzchnie dotykane przez dzieci i pracowników - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, blaty stołów, poręcze krzeseł i inne, wg harmonogramu prac porządkowych,
- asystuje dziecku w łazience, toalecie podczas wykonywania czynności higienicznych oraz dezynfekuje urządzenia sanitarne,
- wyprowadza dziecko, u którego podczas pobytu w przedszkolu zaistnieją objawy wskazujące

na zakażenie koronawirusem do gabinetu higienistki szkolnej.

15. Pracownicy jadalni:

- przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia,
- zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców,
- po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego.

16. Prowadzony i odnotowywany jest monitoring prac dezynfekcyjnych wykonywanych w salach (m.in. zabawki, których użyją dzieci, stoły, krzesła), pomieszczeniach sanitarno – higienicznych (deski sedesowe oraz baterie umywalkowe) i ciągach komunikacyjnych oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, przyciski i powierzchni płaskich w tym w pomieszczeniach spożywania posiłków.

#### **IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

1. Stosują się do procedur obowiązujących w przedszkolu w okresie epidemii COVID-19.
2. Przekazują nauczycielowi informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Przyprawdzają do przedszkola wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych. Nie przyprawdzają do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji.
4. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało z domu zabawek i innych przedmiotów.
5. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikania częstego dotykania oczu, nosa i ust.
6. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Bezwzględnie przy każdym wejściu do przedszkola odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
8. Na terenie przedszkola pozostają w maseczce i zachowują dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 metra.
9. Są zobowiązani do odbierania telefonów z przedszkola oraz udzielania istotnych informacji o dziecku.

#### **V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM**

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolatorium.
2. Podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi

problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, w miarę możliwości stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika objawów chorobowych, osoba ta jest izolowana w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze wyposażone m.in. w środki ochrony i płyn dezynfekujący.

4. Dyrektor lub osoba wyznaczona informuje pracowników, iż w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

5. Dyrektor lub osoba wyznaczona wskazuje pracownika odpowiedzialnego za gruntowne sprzątnięcie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik. Przeprowadzona dezynfekcja powinna być odnotowana.

6. Dyrektor lub osoba wyznaczona stosuje się do indywidualnych zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Numer alarmowy do PSSE w Wadowicach 698 926 976.

7. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń PPIS – ustala się listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS.

8. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

9. Wszyscy pracownicy zostali poinstruowani o zasadach wynikających z Wytycznych oraz wprowadzonych w przedszkolu szczegółowych rozwiązaniach.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 01.09.2021r.

2. Procedura obowiązuje do odwołania.